

Na osnovu članova 18. Zakona o udruženjima i fondacijama Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj 52/01 i 42/05), kao osnivači „Lokalne fondacije Bijeljina“ jednoglasno d o n o s i m o:

S T A T U T Lokalne fondacije Bijeljina

UVODNI DIO

Član 1.

Ovim statutom osniva se „Lokalna fondacija Bijeljina“ (u daljem tekstu: Fondacija) radi upravljanja imovinom Fondacije u javnom interesu.

Svi pojmovi i nazivi napisani u nekom od jezičkih rodova odnose se podjednako na sve rodove i mogu se u upotrebi mijenjati po rodovima.

Član 2.

Fondacija je pravno lice koje se bavi poslovima koji se odnose na upravljanje imovinom fondacije.

Fondacija je razvojna, nevladina, nezavisna, neprofitna i sekularna organizacija.

Svojstvo pravnog lica Fondacija stiče danom upisa u registar fondacija koji vodi Osnovni sud u Bijeljini.

Član 3.

Fondacija se osniva na neodređeno vrijeme i djelovaće na teritoriji cijele Bosne i Hercegovine i međunarodno, ali prvenstveno na teritoriji Grada Bijeljina.

Fondacija može osnivati kancelarije, predstavništva i druge organizaciono-pravne oblike o čemu odlučuje Upravni odbor.

Član 4.

Fondacija ima pečat i štambilj.

Pečat fondacije okruglog je oblika, promjera 40 mm, koji sadrži naziv, sjedište i znak fondacije, ispisane ćiriličnim i latiničnim pismom.

Štambilj fondacije pravougaonog je oblika, dimenzija 60x40 mm, a sadrži naziv i sjedište fondacije, kao i naznaku broja i datuma za prijem pismena na koja se štambilj utiskuje.

O rukovanju, korištenju i čuvanju pečata i štambilja Fondacije stara se Direktor ili lice koje on pismeno ovlasti.

Fondacija ima svoj znak na kome su unutar oblika srca linijski i stilizovano prikazani vodotoranj, dva solitera, tri drveta, izlazeće sunce i dvije rijeke.

Član 5.

Fondacija ima račune kod banaka na kojem se vode novčana sredstva sa kojima fondacija raspolaže.

Fondacija može biti vlasnik i druge imovine, pokretne i nepokretne.

NAZIV I SJEDIŠTE FONDACIJE

Član 6.

Naziv Fondacije glasi „*Lokalna fondacija Bijeljina*“.

Skraćeni naziv Fondacije glasi „**LF Bijeljina**“.

Član 7.

Sjedište Fondacije nalazi se u Bijeljini, Ul. Nikole Tesle br. 10.

Član 8.

O promjeni sjedišta Fondacije odlučuje Upravni odbor većinom glasova od ukupnog broja članova Upravnog odbora, dok za promjenu naziva Fondacije Upravni odbor odlučuje $\frac{2}{3}$ većinom od ukupnog broja članova Upravnog odbora.

Član 9.

Naziv i sjedište Fondacije upisuju se u registar.

CILJEVI I DJELATNOST FONDACIJE

Član 10.

Ciljevi Fondacije su: promovisanje i podrška aktivnostima usmjerenim na razvoj civilnog društva i lokalne zajednice, provođenjem vlastitih inicijativa i podržavanjem društveno korisnih projekata predloženih od strane neformalnih i formalnih grupa građana, organizacija civilnog društva, javnih institucija, posebno škola, udruženja, klubova i društava koja doprinose razvoju društva temeljenog na participativnoj demokratiji i kulturi učestvovanja, promocija, podrška i edukacija o dobročinstvu, filantropiji i zadužbinarstvu, podrška filantropima i filantropskim grupama i udruženjima, promocija dobrih međuljudskih odnosa, socijalnog i ekonomskog razvoja, zaštite ljudskih prava, očuvanja prirodnih, kulturnih i društvenih vrijednosti, posebno prava djece i mladih, razvoj i implemetacija programa koji potiču osnaživanje i obrazovanje mladih, podsticanje saradnje između različitih sektora, stvarajući partnerstva između javnog sektora, civilnog društva i građana radi ostvarivanja zajedničkih ciljeva razvoja lokalne zajednice, pružanje podrške kulturnim i sportskim aktivnostima u lokalnim zajednicama, razvoj ekoloških inicijativa, promocija inovacija, tehnološkog razvoja i digitalne inkluzije kroz podršku start-up inicijativama, edukaciju o digitalnim vještinama i promovisanje tehnološkog napretka, pružanje podrške projektima usmjerenim na poboljšanje zdravlja i prevenciju bolesti u lokalnoj zajednici, uključujući edukaciju o važnosti zdravog načina života, podrška obrazovnim programima koji promovišu pristup kvalitetnom obrazovanju za sve, osnažuju učitelje i promovišu inovativne metode podučavanja, pomoć siromašnim i socijalno ugroženim, pomoć invalidima, djeci, bolesnim i starijim licima, pomoć žrtvama elementarnih nepogoda ili drugih iznenadnih štetnih situacija.

Član 11.

Fondacija obavlja sljedeće djelatnosti:

- prikuplja sredstava od građana, privrede, javnih i privatnih fondova i fondacija
- vrši razvoj i implementaciju vlastitih projekata i aktivnosti, koje će kandidovati za podršku na javnim ili privatnim konkursima
- pruža podršku i finansiranje razvojnim projektima koje će birati sprovodeći konkurse ili na drugi način
- vodi kampanje za promociju filantropije i prikupljanje sredstava

- osniva i vodi fondove kojima će na unaprijed utvrđen način prikupljati sredstva, te ista dodjeljivati korisnicima
- zastupa interese filantropa, donatora, zadužbinara pred svim organima i ustanovama i organizacijama
- obavlja poslove i pruža usluge legatara i zastupanja interesa testatora ili lica koja su na drugi način svoju imovinu ostavila na upravljanje Fondaciji pred sudovima, upravnim i drugim organizacijama
- organizuje radionice, seminare i konferencije, te druge javne i privatne događaje kojima se vrši promocija filantropije i prikupljaju sredstva u fondove Fondacije
- povezuje aktere i koordinira aktivnosti u zajednici
- promoviše volonterizam i filantropiju i sprovodi edukacije iz tih oblasti
- pruža finansijsku, savjetodavnu, profesionalnu, tehničku i drugu podršku organizacijama civilnog društva i neformalnim grupama građana, kao i pojedincima u stanju potrebe
- upravlja, registruje i organizuje poslovanje zadužbina
- pruža usluge osnivanja i upravljanja dobročinnim fondovima
- izdaje publikacije.

Djelatnost Fondacije upisuje se u registar.

Fondacija može obavljati djelatnost kojom se stiče dobit (privrednu djelatnost), bez obaveze formiranja posebnog pravnog lica, ako sticanje dobiti nije osnovni statutaran cilj udruženja ili fondacije, i svu ostvarenu dobit u tom slučaju će investirati u statutarne aktivnosti.

Fondacija može obavljati i privredne djelatnosti koje nisu neposredno povezane sa ostvarivanjem osnovnih statutaran ciljeva i aktivnosti (nesrodne privredne aktivnosti) ali će u tu svrhu osnovati posebno pravno lice.

OVLAŠTENJA FONDACIJE U PRAVNOM PROMETU

Član 12.

Fondacija je ovlaštena da u pravnom prometu sa trećim licima zaključuje ugovore i obavlja druge poslove pravnog prometa u okviru svoje djelatnosti samostalno i bez ograničenja.

ODGOVORNOST ZA OBAVEZE

Član 13.

Fondacija odgovara za svoje obaveze cjelokupnom svojom imovinom.

IMOVINA FONDACIJE I POSLOVNE KNJIGE

Član 14.

Imovinu fondacije čine novčana sredstva koja će se prikupljati od građana, poslovnih subjekata, međunarodnih organizacija, fondova i drugih fondacija, grantovi, prilozi i pokloni koji imaju novčanu vrijednost, prihodi od kamata na oročena sredstva kod banke, prihodi od obavljanja djelatnosti i dobiti od privrednih organizacija čiji je osnivač Fondacija, te prihoda stečenih putem ostvarivanja ciljeva i aktivnosti fondacije, a može je činiti i druga pokretna imovina i nepokretnosti.

Član 15.

Imovina Fondacije može se trošiti u cilju ostvarenja ciljeva i u skladu sa odlukama i planovima koje usvaja Upravni odbor, a kom prilikom se i određuju korisnici sredstava Fondacije, a među kojima su potencijalno udruženja i grupe građana, marginalizovane grupe, lica u stanje u potrebe i slično.

Upravni odbor u svrhu prikupljanja i dodjele sredstava može osnovati fondove unutar Fondacije za određene programe uz preciziranje uslova prikupljanja i dodjele sredstava, određujući i korisnike programa, a sve poštujući principe transparentnosti.

O prihodima, rashodima i trošenju novčanih sredstava sa kojima raspolaže, u Fondaciji se vodi evidencija u kojoj se iskazuju podaci o ostvarenim prihodima i rashodima, o gotovinskim uplatama i isplatama preko računa Fondacije i drugi podaci u skladu sa Zakonom.

PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE FONDACIJE

Član 16.

Fondaciju predstavljaju Direktor i Predsjednik Upravnog odbora.

Član 17.

Fondaciju zastupa Direktor, samostalno i bez ograničenja

Direktor Fondacije može samostalno dati drugom licu pismenu punomoć za zastupanje fondacije pred sudovima i drugim organima, a punomoć za druge poslove samo uz prethodnu saglasnost Upravnog odbora.

Ukoliko Direktor Fondacije nije dostupan ili nije izabran, zastupanje tokom njegovog odsustva može preuzeti Predsjednik Upravnog odbora.

Član 18.

Prilikom zastupanja, lice koje zastupa Fondaciju dužno je da se pridržava odluka Upravnog odbora.

Član 19.

Direktor kao lice ovlašteno za zastupanje Fondacije i granice njegovih ovlaštenja upisuju se u registar.

Uz prijavu za upis u registar lica ovlaštenog za zastupanje Fondacije dostavlja se registarskom organu i ovjeren potpis tog lica.

Član 20.

Novčanim sredstvima fondacije ovlašten je da raspolaže Direktor ili lice koje on ovlasti, a samo u slučaju njegove nedostupnosti i Predsjednik Upravnog odbora.

Ovjereni potpis lica ovlaštenih za raspolaganje novčanim sredstvima fondacije dostavljaju se banci kod koje se vodi račun Fondacije.

Član 21.

Fondaciju potpisuje Direktor Fondacije i druga lica ovlaštena za raspolaganje novčanim sredstvima, kada se radi o potpisivanju novčanih dokumenata.

Svojeručni potpis lica iz stava 1 ovog člana ovjerava se pečatom Fondacije.

ORGANI FONDACIJE

Član 22.

Fondacija ima:

1. Upravni odbor Fondacije, kao organ upravljanja;
2. Direktora Fondacije, kao izvršni organ i kao lice ovlašćeno za zastupanje Fondacije

UPRAVNI ODBOR

Član 23.

Upravni odbor Fondacije broji 7 članova. Članovi Upravnog odbora se imenuju na period od 5 godina, a mogu biti i pojedinačno razriješeni odlukom Upravnog odbora.

Član UO može biti državljanin Bosne i Hercegovine, kao i stranac u skladu sa Zakonom o kretanju i boravku stranaca i azilu, ali ne može biti: maloljetno lice, lice zaposleno u Fondaciji, te član drugih organa Fondacije.

Upravni odbor Fondacije u prvom sazivu biraju osnivači pisanom odlukom.

U slučaju razrješenja člana Upravnog odbora ili isteka mandata nekom od članova, Upravni odbor sam bira nove članove Upravnog odbora, s tim da na nove članove moraju dati saglasnost ili Direktor Fondacije ili većina osnivača Fondacije, odnosno lica koje su isti ovlastili.

Potpisivanjem ovog Statuta osnivači prenose prava imenovanja novih članova Upravnog odbora na Upravni odbor u skladu sa prethodnim stavom.

Član 24.

Upravni odbor:

- upravlja Fondacijom i odgovara za ostvarivanje ciljeva Fondacije utvrđenih Statutom;
- daje saglasnost na pravne radnje preduzete u ime Fondacije pre njenog upisa u registar;
- donosi odluke o upravljanju imovinom Fondacije;
- usvaja Godišnji plan rada Fondacije;
- vrši izmene i dopune Statuta;
- donosi i mijenja druge opšte akte Fondacije;
- vrši izbor računovodstvene firme i po potrebi revizora;
- imenuje Direktora kao osobu ovlašćenu za zastupanje i predstavljanje Fondacije, u skladu sa Statutom;
- odlučuje o pripajanju, razdvajanju, transformaciji i prestanku rada Fondacije, u skladu sa uslovima definisanim Statutom;
- razmatra finansijske i druge izvještaje i vrši druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom;

- uspostavlja proceduru dodjeljivanja bespovratnih sredstava
- odobrava grantove ili delegira Direktoru prava na odobravanje grantova;
- podržava aktivnosti namicanja sredstava za Fondaciju;
- vrši druge poslove u skladu sa Zakonom i Statutom.

Član 27.

Prvog Predsjednika Upravnog odbora biraju osnivači, a nakon isteka njegovog mandata ili nakon njegovog razrješenja, istog bira sam Upravni odbor.

Predsjednik se bira na period od pet godina, a može biti razriješen i ranije odlukom Upravnog odbora.

Član 28.

Predsjednik Upravnog odbora obavlja sljedeće poslove:

1. obezbjeđuje tehničke, stručne i druge uslove za pripremanje i održavanje sjednica Upravnog odbora;
2. predstavlja Fondaciju, a zastupa Fondaciju isključivo u slučaju nedostupnosti Direktora;
3. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, statutom i odlukama Upravnog odbora.

Član 25.

Upravni odbor radi na sjednicama, koje se održavaju najmanje dva puta godišnje.

Sjednice saziva Predsjednik Upravnog odbora.

Predsjednik Upravnog odbora dužan je da zakaže sjednicu, na zahtjev najmanje 2 osnivača Fondacije ili najmanje dva člana Upravnog odbora.

Član 26.

Sjednica Upravnog odbora može se održati ako sjednici prisustvuje više od polovine ukupnog broja članova.

Sjednica Upravnog odbora može se održati i putem telefonske, internet, email ili komunikacije drugog vida kojom se obezbjeđuje informisanost i učešće više od polovine ukupnog broja članova.

Upravni odbor može odluke donositi i van sjednica putem telefonske, internet, email ili druge komunikacije kojom se obezbjeđuje informisanost i učešće više od polovine ukupnog broja članova.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova Upravnog odbora.

DIREKTOR FONDACIJE

Član 27.

Prvog Direktora Fondacije biraju osnivači pisanom odlukom, dok nakon isteka njegovog mandata ili nakon razrješenja ubuduće Direktora bira Upravni odbor.

Mandat Direktora Fondacije traje 5 godina, a može i ranije biti razriješen odlukom Upravnog odbora.

Član 28.

Direktor Fondacije predstavlja izvršni organ i lice ovlašćeno za zastupanje Fondacije, te obavlja poslove:

1. predstavljanja i zastupanja Fondacije;
2. organizuje rad i aktivnosti Fondacije i rukovodi radom i poslovanjem Fondacije;
3. obezbeđuje tehničke, stručne i druge uslove za sprovođenje odluka i planova Upravnog odbora;
4. stara se i odgovoran je za zakonitost rada fondacije;
5. priprema Godišnji plan rada, te priprema i potpisuje Godišnji izvještaj o radu i Godišnji finansijski izvještaj;
6. zaključuje Ugovore u ime Fondacije;
7. izmiruje obaveze u ime i za račun Fondacije;
8. organizuje akcije naplate i prikupljanja sredstava u korist Fondacije;
9. aktivno promoviše misiju i ciljeve Fondacije i osigurava javnost rada Fondacije;
10. odlučuje o prijemu i raspoređivanju radnika i rukovodi ljudskim resursima;
11. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, statutom i odlukama Upravnog odbora.
- 12.

IZVJEŠTAJI I PLANOVİ FONDACIJE

Član 29.

Godišnji izvještaj o radu Fondacije sačinjava Direktor najkasnije do 15. februara sljedeće godine i dostavlja Upravnom odboru i osnivačima.

Upravni odbor razmatra Godišnji izvještaj o radu i daje ocjene provođenja plana.

Član 29.

Godišnji finansijski izvještaj Fondacije priprema i potpisuje Direktor uz podršku nadležne i odabrane računovodstvene kuće.

Upravni odbor razmatra Godišnji finansijski izvještaj i daje preporuke.

Član 29.

Godišnji plan rada Fondacije donosi se za svaku kalendarsku godinu, najkasnije do 10. decembra za sljedeću godinu.

Godišnji plan rada sadrži planirane aktivnosti, prihode i rashode Fondacije iskazane po vrstama, dinamiku njihovog ostvarivanja i druge podatke utvrđene na osnovu zakona i statuta.

Pripremu Godišnjeg plana rada obezbeđuje Direktor najkasnije do 1. decembra, a plan usvaja Upravni odbor.

PRESTANAK I TRANSFORMACIJE FONDACIJE

Član 30

Fondacija može prestati sa radom dobrovoljno ili po sili zakona pod uslovima zakona. Odluku o spajanju i podjeli ili prestanku rada Fondacije donosi UO dvotrećinskom većinom glasova svih članova UO.

Odlukom o postupku za spajanje i podjelu ili prestanak rada Fondacije rješavaju se pitanja imovine Fondacije uz popis imovine, likvidacioni plan, te podmirivanje finansijskih obaveza u skladu sa zakonom.

Član 31.

Likvidacija Fondacije, uključujući i raspolaganje njenim sredstvima, biće izvršena na način koji odredi UO.

Član 32.

Odlukom UO da preduzme likvidaciju Fondacije ili spajanje određuje se i sljedbenik sličnih programskih ciljeva na kojeg prelaze prava, materijalna sredstva i obaveze Fondacije.

Sljedbenik Fondacije mora biti neprofitna organizacija, tj. ne može biti komercijalno pravno lice ili fizičko lice, a nasljeđena sredstva mora koristiti u društveno korisne svrhe.

Član 33.

Fondacija prestaje postojati brisanjem iz registra.

Član 34.

U slučaju prestanka rada Fondacije iz bilo kojih razloga najprije se izmiruju zakonske i ugovorne obaveze Fondacije, a sa ostatak sredstava se dodjeljuje u skladu sa članom 32. ovog Statuta.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 30.

Ovaj statut je sačinjen u četiri istovjetna primjerka za Fondaciju, a jedan primjerak za registarski sud.

Statut Fondacije donose osnivači.

Izmjene i dopune ovog statuta vrše se odlukama Upravnog odbora usvojenim sa najmanje $\frac{2}{3}$ većinom glasova ukupnog broja članova Upravnog odbora.

Član 31.

Smrću osnivača sva prava u vezi sa Fondacijom prelaze na njihove nasljednike, te se od tada oni smatraju osnivačima.

Osnivači mogu sva svoja ovlašćenja koja nisu već prenijeta ovim Statutom prenijeti i posebnim ovlašćenjem na treća lica, organe ili organizacije. Ukoliko prenos ne učine, a postanu nedostupni, njihova prava i ovlašćenja preuzimaju ostali osnivači.

U Bijeljini, dana 01.12.2023. godine

Broj: 02/23

O s n i v a č i:

1. Bojan Stojanović, JMB 1603987180862:
2. Maja Rajković, JMB 0506986185861:
3. Vladimir Đurić, JMB 2110987180703:
4. Milijana Vulović, JMB 2909983185903:
5. Anja Draganić, JMB 2207985185868:
6. Ivana Pantelić Knežević, JMB 2608986195071: